



EHESP

Formation  
continue

2026

DIPLÔME D'ÉTABLISSEMENT (DE)

Management budgétaire et financier

# MANAGEMENT BUDGÉTAIRE ET FINANCIER DES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ

## Les +

- Une **approche globale**, toutes activités confondues, de la structure budgétaire et financière d'un établissement public de santé
- Le programme intègre les dimensions à la fois **opérationnelles et stratégiques** en s'appuyant sur des cas réels
- La manipulation de **progiciels de gestion** utilisés dans les établissements pour l'analyse financière et la prospective (ANAPEPS)
- Un **accompagnement individualisé** pour l'analyse des données de votre établissement
- La **remise des ouvrages** de référence en finances hospitalières



27,5 jours / 165h en présentiel  
1 jour / 6h à distance



Rennes et à distance



Janvier à septembre 2026

# DIPLÔME D'ÉTABLISSEMENT - MANAGEMENT BUDGÉTAIRE ET FINANCIER DES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ



## OBJECTIFS PROFESSIONNELS

- Formuler une analyse financière d'un établissement public de santé
- Identifier les mécanismes de facturation, organiser et mettre en oeuvre une politique d'optimisation du recouvrement des produits hospitaliers
- Elaborer l'E.P.R.D. et mettre en place un pilotage budgétaire efficient, éventuellement dans un contexte de plan de retour à l'équilibre financier
- Elaborer le P.G.F.P. en fonction de l'activité projetée, des recettes et des charges attendues, et des projets d'investissements envisagés
- Organiser la certification et/ou la fiabilisation des comptes hospitaliers et mettre en place un contrôle interne comptable et financier
- Mettre en place une politique d'investissement performante en mobilisant les outils d'élaboration du PPI, de gestion de la dette et du plan prévisionnel de trésorerie
- Organiser le contrôle de gestion et mettre en place des outils d'analyse, de dialogue de gestion et de pilotage de la performance médico-économique



## PUBLIC VISÉ

- Directeur
- Directeur des finances
- Responsable financier
- Contrôleur de gestion
- Président de CME
- Membre du directoire, directeur de l'information médicale
- Chef de pôle ou de service en établissement public de santé
- Chargé de mission à la DGOS, en ARS



## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Modules 1 : hybride  
Modules 2, 3, 4, 5, 7 : en présentiel
- Accès aux ressources pédagogiques sur la plateforme «Campus»
  - Exposé magistral, démonstration
  - Etudes de cas
  - Partages d'expériences (au sein du groupe d'apprenants)
  - Mises en situation
  - Simulations
  - Cas pratiques et simulations



## ÉVALUATION / VALIDATION

- L'évaluation de la formation pour la remise du diplôme repose sur :
  - une épreuve d'admissibilité composée de :
    - Contrôle continu => 30% de la note
    - Dossier écrit portant sur la gestion budgétaire et financière et sur le contrôle et le dialogue de gestion : => 70% de la note
  - une épreuve orale (admission) : Soutenance portant sur le dossier écrit pour les candidats ayant obtenu une note supérieure à 10/20 à l'épreuve d'admissibilité.
- La validation du diplôme requiert une note supérieure ou égale à 10/20 à l'épreuve d'admission.



## RESPONSABLES PÉDAGOGIQUES

**Anne-Laure NOZAHIC-PEAN**, Professeur, Institut du Management, EHESP

**Xénia ORHAN**, Directrice d'hôpital, Institut du Management, EHESP

**Erwan OLLIVIER**, Professeur, Institut du Management, EHESP

## PAROLES DE PARTICIPANTS - PROMO 2025



Écouter le podcast



**Aymeric PERZ**  
Responsable du contrôle de gestion au centre hospitalier de Saint-Brieuc-Paimpol-Tréguier



Écouter le podcast



**Hamama BOURABAA**  
Directrice adjointe en charge des services économiques au sein du GHT Psy Sud Paris



Écouter le podcast



**Magali BRAYE**  
Directrice administrative et financière d'une maternité en région parisienne



Écouter le podcast



**Marion LE ROUX**  
Médecin urgentiste et coordinatrice de service dans une clinique privée à Aulnay-sous-bois

# PROGRAMME ET CALENDRIER

## MODULE 1 - LA BOÎTE À OUTIL DU MANAGER FINANCIER

### Contenu de formation

- Traduire les activités économiques d'un établissement de santé dans le langage comptable
- Définir les éléments du bilan comptable et du compte de résultat
- Identifier les liens entre exploitation, investissement et trésorerie
- Calculer une capacité d'autofinancement, une marge brute d'exploitation
- Calculer les ratios et les soldes intermédiaires de gestion
- Élaborer un diagnostic financier complet et utiliser les principaux ratios d'analyse financière rétrospective
- Définir les différentes catégories de charges et les différentes méthodes d'analyse des coûts
- Calculer le seuil de rentabilité

1 jour • 12 janvier 2026 • à distance

2,5 jours • 14 au 16 janvier 2026 • à Rennes

## MODULE 3 - PILOTAGE BUDGÉTAIRE DES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ : ELABORATION ET SUIVI DE L'EPRD SANITAIRE

### Contenu de formation

- Elaborer un Etat des Prévisions de Recettes et de Dépenses complet, allant des comptes de résultats à la variation du fonds de roulement induite
- Réaliser des prévisions budgétaires, en charges comme en produits en identifiant l'effet volume et l'effet prix pour tous les postes de charges et de produits
- Réaliser le suivi budgétaire en lien avec les directions fonctionnelles et la direction générale
- Elaborer un compte financier et réaliser les principales opérations de clôture, en lien avec les exigences de la fiabilisation des comptes
- Identifier les spécificités de gestion des budgets annexes
- Identifier les modalités de validation de l'EPRD et les règles d'approbation et de rejets

4,5 jours • 9 au 13 mars 2026 • à Rennes

## MODULE 5 - LA CERTIFICATION DES COMPTES ET CONTRÔLE INTERNE COMPTABLE ET FINANCIER

### Contenu de formation

- Définir et mesurer les enjeux de la qualité comptable (certification/fiabilisation des comptes hospitaliers)
- Organiser et mettre en place le contrôle interne comptable et financier

2 jours • 5 au 6 mai 2026 • à Rennes

## MODULE 6 - FINANCEMENT DES INVESTISSEMENTS HOSPITALIERS, GESTION DE LA DETTE ET DE LA TRÉSORERIE

### Contenu de formation

- Mettre en place les outils de gestion de la dette
- Construire un plan prévisionnel de trésorerie et en assurer le suivi
- Identifier les enjeux d'une gestion performante des investissements à l'hôpital
- Construire un plan pluriannuel d'investissements (PPI)

4,5 jours • 8 au 12 juin 2026 • à Rennes

## MODULE 2 - FONCTIONNEMENT DU PMSI ET DE LA FACTURATION HOSPITALIÈRE

### Contenu de formation

- Organiser et manager un service admissions / facturation dans une logique d'optimisation des recettes et d'amélioration des parcours patients
- Identifier les principales règles de facturation de l'activité médicale en vigueur à l'hôpital et faire le lien avec le financement des établissements de santé
- Piloter les recettes de son établissement en utilisant les outils de suivi disponibles et en créant des tableaux de bord adaptés
- Mettre en place une stratégie partenariale avec le service du DIM, la DSI et le service du trésor public pour sécuriser les recettes

4,5 jours • 9 au 13 février 2026 • à Rennes

## MODULE 4 - DU PROJET D'ÉTABLISSEMENT À LA STRATÉGIE FINANCIÈRE : ÉLABORATION D'UNE STRATÉGIE PLURIANNUELLE AVEC LE PGFP

### Contenu de formation

- Identifier le lien entre P.G.F.P. et projet d'établissement
- Mettre en place un pilotage budgétaire : suivi de l'EPRD, dialogue de gestion avec les autres directions, modification des équilibres en cours d'année
- Organiser le lien avec les directions fonctionnelles : DRH, direction des achats, etc.
- Construire la trajectoire financière à venir d'un établissement à travers son P.G.F.P. en fonction des programmes d'investissement, de l'activité, des recettes et des dépenses attendues, des projets médicaux à venir et du cadre de contrainte
- Identifier les liens entre exploitation, investissement et trésorerie
- Construire les liens avec les autorités de tutelles sur un projet d'investissement ou sur une trajectoire de redressement financier
- Identifier les principaux outils de projection d'activité, de projection capacitaire, d'optimisation des plateaux et des maquettes RH

4 jours • 7 au 10 avril 2026 • à Rennes

## MODULE 7 - CONTRÔLE ET DIALOGUE DE GESTION

### Contenu de formation

- Organiser la fonction contrôle de gestion au sein d'un établissement public de santé
- Décomposer le compte de résultat d'un établissement par activités selon la méthode TMCD® et réaliser des simulations d'impact par les marges.
- Mettre en place des tableaux de bord de gestion centrés sur des indicateurs d'actions et dans un format tendanciel projectif pour aider au pilotage et à l'anticipation
- Animer le dialogue de gestion : savoir discuter, négocier avec les praticiens hospitaliers, chefs de service ou chefs de pôle ; travailler sur sa posture

4,5 jours • 14 au 18 septembre 2026 • à Rennes

## DURÉE / LIEU

**27,5 jours - 165 heures**

7 modules, à Rennes et à distance  
et environ 6 semaines de travail individuel

## TARIF

7 140 € net

## PRÉREQUIS

Expérience d'au moins 4 ans dans le domaine de la gestion/supervision des établissements de santé et médico-sociaux.

## MODALITÉS DE CANDIDATURE

**Joindre un CV et lettre de motivation au formulaire de candidature**

Sélection sur dossier et entretien de sélection avec les responsables pédagogiques.

**Date limite de candidature :** 5 semaines avant la formation

Une confirmation d'inscription vous sera adressée au plus tard 3 semaines avant le début de la formation

*Conditions générale de vente disponibles sur notre site*

## CONTACTS

**Une question concernant votre candidature ?**

**candidaturefc@ehesp.fr**

**02.99.02.25.00**

**Qui contacter si vous êtes en situation de handicap ?**

Formation accessible aux personnes en situation de handicap avec possibilité d'aménagement de la formation

**Référent handicap EHESP - Sandrine VILALLON**

**referent-handicap@ehesp.fr**

Ecole des hautes études en santé publique

15, avenue du Professeur-Léon-Bernard

CS 74312 - 35043 Rennes Cedex

Tél. + 33(0)2 99 02 22 00

**formation-continue.ehesp.fr**

*Mise à jour : 19/05/2025*



**Découvrir la formation  
puis accéder au  
formulaire de candidature**



**formation-continue.ehesp.fr**